# Постановление Администрации г. Чебоксары Чувашской Республикиот 11 ноября 2011 г. N 518"О Порядке предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели"

С изменениями и дополнениями от:

28 мая 2012 г., 11 марта 2013 г., 20 мая 2014 г., 27 мая 2015 г., 31 октября 2019 г.

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели ([приложение](#sub_1000)).

2. Управлению по связям со СМИ и молодежной политике (Максимова Л.П.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию и финансам города Чебоксары М.Л. Семенова.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрациигорода Чебоксары | А.О. Ладыков |

Приложение

к [постановлению](#sub_0) администрации

города Чебоксары

от 11 ноября 2011 г. N 518

# Порядокпредоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 28 мая 2012 г. N 120 в пункт 1 внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

1. Порядок предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (далее - Порядок) определяет правила определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Чебоксары (далее - учреждения) субсидии из бюджета города Чебоксары на иные цели (далее - целевая субсидия).

Право на получение субсидии имеют муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Чебоксары, которым предоставляются субсидии из бюджета города Чебоксары на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Информация об изменениях:

Пункт 2 изменен с 1 ноября 2019 г. - Постановление Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 31 октября 2019 г. N 2640

См. предыдущую редакцию

2. Целевые субсидии предоставляются учреждениям на расходы, не учитываемые в нормативных затратах, связанных с выполнением муниципального задания:

- проведение капитального и текущего ремонта объектов недвижимого имущества, разработку проектно-сметной документации на его проведение, приобретение строительных материалов;

- приобретение основных средств, монтаж оборудования;

- установку (монтаж) охранной и пожарной сигнализации, приборов учета энергетических ресурсов, монтаж камер видеонаблюдения;

- возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

- осуществление организационных, ликвидационных и реорганизационных мероприятий;

- исполнение судебных и налоговых решений;

- приобретение неисключительных лицензий на использование аудиовизуальных произведений;

- погашение просроченной кредиторской задолженности прошлых лет;

- выплату грантов победителям и призерам конкурсов и другие поощрительные выплаты;

- иные расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям, публичным нормативным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, а также не учитываемые в нормативных затратах, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

мероприятия, проводимые в рамках федеральных и/или региональных проектов;

оказание автономным учреждением образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования в качестве поставщика образовательных услуг в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Чебоксары, утвержденными постановлением администрации города Чебоксары от 13.09.2019 N 2256.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 20 мая 2014 г. N 1810 пункт 3 изложен в новой редакции, вступающей в силу со дня официального опубликования названного постановления

См. текст пункта в предыдущей редакции

3. Объем субсидии определяется на основании документов, обосновывающих потребность в средствах, с учетом положений постановления администрации от 10.06.2013 N 1823 "О порядке составления проекта бюджета города Чебоксары на очередной финансовый год и плановый период" и исходя из финансовых возможностей бюджета города Чебоксары.

4. Предварительные расчеты объема субсидий, используемых при формировании проекта бюджета города Чебоксары на очередной финансовый год и плановый период, с обосновывающими документами представляются учреждением отраслевому органу администрации города Чебоксары, осуществляющему функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), в сроки, установленные для подготовки проекта бюджета города Чебоксары.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 28 мая 2012 г. N 120 в пункт 5 внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Чебоксары, в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии, заключенным между учредителем и учреждением (далее - Соглашение) по форме согласно [приложению 1](#sub_10000) к Порядку. Учредитель вправе уточнять и дополнять установленную форму соглашения.

Соглашение должно быть заключено после утверждения бюджета города Чебоксары. Соглашение заключается на один финансовый год. К соглашению прилагаются соответствующие расчеты и документы, обосновывающие выделение субсидии.

В случае принятия решения о выделении субсидии в течение финансового года соглашение заключается после утверждения соответствующих изменений в бюджет города Чебоксары.

Условием предоставления целевых субсидий являются:

предоставление учреждением учредителю финансово-экономического обоснования необходимости выделения дополнительных средств на цели, указанные в [пункте 2](#sub_1002) настоящего Порядка;

абзац 6 исключен;

Информация об изменениях:

См. текст абзаца 6 пункта 5

наличие соглашения о предоставлении целевых субсидий, заключенного между учредителем и учреждением.

6. В случае выявления в течение текущего финансового года дополнительной потребности учреждений в выделении субсидии, учреждение вправе обратиться к учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая обосновывающие документы.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 20 мая 2014 г. N 1810 в пункт 7 внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного постановления

См. текст пункта в предыдущей редакции

7. Изменение объема целевой субсидии, предоставляемой учреждению из бюджета города Чебоксары, осуществляется учредителем в случаях:

- внесения изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

- выявления дополнительной потребности учреждения в выделении субсидии при наличии соответствующих ассигнований в бюджете города Чебоксары;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между находящимися в его ведении учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

- возникновения у учреждения экономии при проведении конкурсных процедур по закупкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг за счет средств, выделенных в форме субсидии.

В случае если в рамках подписанного Соглашения учреждение приняло денежные обязательства, в том числе договоры на поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг), то уменьшение размера предоставляемой субсидии не допускается.

8. Изменения, вносимые в Соглашение, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

Абзац 2 исключен.

Информация об изменениях:

См. текст абзаца 2 пункта 8

9. Перечисление субсидии производится в пределах ежемесячных графиков финансирования в сроки, определенные Соглашением.

10. Учреждение представляет учредителю отчет об использовании субсидии по форме согласно [приложению 2](#sub_2000) к Порядку в сроки, установленные учредителем в Соглашении.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 20 мая 2014 г. N 1810 в пункт 11 внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного постановления

См. текст пункта в предыдущей редакции

11. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной учреждениям, подлежат перечислению в бюджет города Чебоксары в порядке, установленном администрацией города Чебоксары.

Остатки средств, перечисленные в бюджет города, могут быть возвращены учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 20 мая 2014 г. N 1810 приложение дополнено пунктом 12, вступающим в силу со дня официального опубликования названного постановления

12. Контроль за целевым использованием субсидии и соблюдением условий её предоставления, установленных в соответствии с настоящим Порядком и [Соглашением](#sub_10000), осуществляется учредителем, в ведении которого находится учреждение.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 20 мая 2014 г. N 1810 приложение дополнено пунктом 13, вступающим в силу со дня официального опубликования названного постановления

13. При установлении случаев нецелевого использования бюджетных средств, выделенных в виде субсидии на иные цели, соответствующие суммы подлежат перечислению в доход бюджета города в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 20 мая 2014 г. N 1810 в приложение внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного постановления

См. текст приложения в предыдущей редакции

Приложение 1

к [Порядку](#sub_1000)

# Примерная форма соглашенияо порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

 город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Учредитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия

 учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения

 В лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

 действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

 с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального бюджетного учреждения)

 (далее - учреждение), в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

 действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер нормативного

 правового акта или доверенности)

 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления учреждению субсидии из бюджета города на иные цели (далее - субсидия).

 1. Предмет Соглашения

 Предметом Соглашения являются условия и порядок предоставления учредителем субсидии.

 2. Права и обязанности Сторон

 2.1. Учредитель обязуется:

 2.1.1. Предоставлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году учреждению

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения)

 субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с целевыми направлениями расходования средств субсидии, указанными в [разделе 3](#sub_10003) Соглашения.

 2.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в пределах ежемесячных графиков финансирования, а также в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в [разделе 3](#sub_10003) Соглашения.

 2.2. Учредитель вправе:

 2.2.1. Изменять размер предоставляемой по Соглашению субсидии в случае:

 - увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете города;

 - выявления дополнительной потребности учреждения в выделении субсидии при наличии соответствующих ассигнований в бюджете города;

 - выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между находящимися в его ведении учреждениями;

 - выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные

 цели в полном объеме;

 - возникновения у учреждения экономии при проведении конкурсных процедур по закупкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг за счет средств, выделенных в форме субсидии.

 2.2.2. Проводить проверки соблюдения учреждением условий,

 установленных Соглашением.

 2.3. Учреждение обязуется:

 2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные Соглашением, с

указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) и кода субсидии, в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в [разделе 3](#sub_10003) Соглашения.

 2.3.2. Представлять учредителю отчет об использовании субсидии в следующие сроки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2.3.3. Возвратить субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

 2.3.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, выделенных в форме субсидии, перечислять в бюджет города в порядке, устанавливаемом администрацией города Чебоксары.

 2.4. Учреждение вправе при необходимости обратиться к учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

 3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии (направление расходования субсидии) | Код субсидии | КОСГУ | Сумма, (руб.) | Сроки предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

 4. Ответственность Сторон

 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами.

 5. Срок действия Соглашения

 Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания \_\_ года.

 6. Заключительные положения

 6.1. Изменения, вносимые в Соглашение, оформляются путем заключения

дополнительных Соглашений, которые являются его неотъемлемой частью.

 6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном

порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 6.3. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе два экземпляра находятся у учредителя, один - у учреждения.

 7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель Учреждение

Место нахождения Место нахождения

Банковские реквизиты: Банковские реквизиты:

счет счет

ИНН ИНН

БИК БИК

КПП КПП

ОКОПФ ОКОПФ

ОКПО ОКПО

ОКВЭД ОКВЭД

Руководитель Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации г. Чебоксары Чувашской Республики от 20 мая 2014 г. N 1810 в приложение внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного постановления

См. текст приложения в предыдущей редакции

Приложение 2

к [Порядку](#sub_1000)

 СОГЛАСОВАНО

 Наименование должности

 уполномоченного лица

 учредителя муниципального

 учреждения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Примерная форма отчета

 об использовании субсидии на иные цели

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального учреждения)

 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (период с начала года)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии (направление расходования субсидии) | Код субсидии | КОСГУ | План выплат (руб.) | Начисленные расходы (руб.) | Кассовые расходы, (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (руководитель муниципального бюджетного (подпись) (Ф.И.О.)

(муниципального автономного) учреждения)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. исполнителя) (подпись) (Ф.И.О.)